



1000 UNDEIN GRUND
Gemeinsam den Unterschied machen.
JETZT BEWERBEN!

Die BGW ist die gesetzliche Unfallversicherung für Menschen, die im Bereich Gesundheit und Wohlfahrtspflege arbeiten. Als Arbeitgeberin bieten wir 1000 UNDEIN GRUND, Teil von uns zu werden – zum Beispiel in **Hamburg** in der

Assistenz Grundsatz und Recht (m/w/d)

- Sinnstiftende Tätigkeit
- Sicherer Arbeitsplatz
- Fortbildung, Karrierechancen
- Familienfreundlichkeit
- Homeoffice oder Büro

- Flexible Arbeitszeiten
- Vielfältige Teams
- Gesundheitsmanagement
- Mobilitätsförderung
- Betriebliche Altersversorgung



Und dein Grund?

Im Fachbereich Recht / übergreifende Verfahren der Unternehmerbetreuung erwarten Dich abwechslungsreiche Aufgaben und ein engagiertes Team. Hier unterstützt Du administrativ vor allem bei Themen rund um Medien, Bildung und Recht – und trägst mit deinem Einsatz dazu bei, die Gesellschaft gesünder zu machen.



Deine Aufgaben

- Aufgaben der Büroorganisation wahrnehmen
- Informationen im Informations- und Wissensportal der BGW sowie in Kommunikations- und Informationsplattformen koordinieren und Qualität sichern
- administrative Vorgänge im Zusammenhang mit der Betreuung von Nachwuchskräften und bei Widerspruchs- und Klageverfahren bearbeiten



Dein Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung in einem verwaltenden oder kaufmännischen Beruf



Sonst noch wichtig

- Die BGW fördert Vielfalt.
- Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt.
- Die Stelle kann sowohl in Voll- als auch in Teilzeit ausgeübt werden (Grundlage für eine Vollzeitbeschäftigung sind 39 Std.)
- Entgeltgruppe 7 BG-AT, abhängig von der individuellen berücksichtigungsfähigen Berufserfahrung zwischen 42.575,00 € (Stufe 1) und 52.890,50 € (Stufe 7) p. a.

BEWERBUNGSSCHLUSS:
18.02.2026
[Infos und Online-Bewerbung](#)

 **charta
der vielfalt**



Mitglied im
**ERFOLGSFAKTOR
FAMILIE**
Unternehmensnetzwerk

