

# Anmeldebogen für Seminare

Den ausgefüllten Anmeldebogen faxen an:

## Fax

Empfänger:

*Pro Seminar-termin werden nur **zwei Teilnehmer/-innen pro Betrieb** zugelassen.*

**Bitte alles in Druckschrift ausfüllen!**

\_\_\_\_\_ Kundennummer (falls zur Hand)

\_\_\_\_\_ Betrieb, in dem der/die Teilnehmer/-in tätig ist

\_\_\_\_\_ Straße / Hausnummer

\_\_\_\_\_ PLZ \_\_\_\_\_ Ort

\_\_\_\_\_ Telefon

\_\_\_\_\_ Kontaktperson für Rückfragen

### Teilnehmer/-in

\_\_\_\_\_ Personen-Nr. bei der BGW: \_\_\_\_\_ (falls vorhanden)

Frau  Herr  Titel \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Nachname \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ beschäftigt als \_\_\_\_\_

Teilnehmer/-in ist in leitender Position (mit Personalverantwortung) tätig.

ja, und zwar für \_\_\_\_\_ Personen

nein \_\_\_\_\_

Teilnehmer/-in ist betriebliche/-r Interessenvertreter/-in (Personal- oder Betriebsrat, MAV). ja  nein

Eine Übernachtung im Seminarhotel ist erwünscht? ja  nein

Der/die Teilnehmer/-in muss bereits am Vortag anreisen, um das Seminar pünktlich zu erreichen. ja  nein

Die BGW prüft, ob sie die Kosten übernimmt.

Bitte beachten Sie, dass die meisten Seminare um 14.00 Uhr beginnen!

### Wunschtermin

\_\_\_\_\_ Seminarnummer (bitte vollständig angeben)

\_\_\_\_\_ Termin von (TT/MM/JJ) \_\_\_\_\_ bis (TT/MM/JJ)

\_\_\_\_\_ Seminarort

### Ersatztermin

\_\_\_\_\_ Seminarnummer (bitte vollständig angeben)

\_\_\_\_\_ Termin von (TT/MM/JJ) \_\_\_\_\_ bis (TT/MM/JJ)

\_\_\_\_\_ Seminarort

### Bitte ausfüllen für die Ausbildung zur Fachkraft für Arbeitssicherheit:

Anzahl der Beschäftigten (Betrieb)

Der/die Teilnehmer/-in ist:

Ingenieur/-in  Meister/-in

Techniker/-in  andere HS-/FH-Abschlüsse

### Bitte der Anmeldung eine Kopie des Qualifikationsnachweises beifügen!

**E-Mail**

\_\_\_\_\_

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Ihre Arbeitgeberin/ Ihr Arbeitgeber über die Anmeldung und die gemachten Angaben informiert und mit Ihrer Teilnahme einverstanden ist.

Ja, ich habe die **umseitige** Datenschutzerklärung und die Informationen nach Art. 13, 14 DSGVO gelesen und stimme diesen zu. Ich willige ein, dass die BGW ausschließlich zur Erbringung der von mir gebuchten Veranstaltungen meine personenbezogenen Daten beziehungsweise Sozialdaten entsprechend den Vorgaben in der Datenschutzerklärung verarbeitet. Mir ist bekannt, dass ich die Einwilligung jederzeit widerrufen kann. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

\_\_\_\_\_ Datum / Unterschrift / Firmenstempel

# Datenschutzerklärung für die Anmeldung zu Seminaren der BGW

Diese Erklärung informiert Sie entsprechend Art. 13, 14 DSGVO in Verbindung mit §§ 82, 82 a SGB X über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten oder Sozialdaten bei der Anmeldung für Seminare der BGW. Weitere Informationen können Sie der Datenschutzerklärung auf unserer Internetseite [www.bgw-online.de](http://www.bgw-online.de) entnehmen.

## I. Name und Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen sowie Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Diese Datenschutzzinformation gilt für die Datenverarbeitung durch die:

Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst und Wohlfahrtspflege (BGW)  
Pappelallee 33/35/37  
22089 Hamburg  
Tel.: (040) 202 07 - 0  
Fax: (040) 202 07 - 24 95  
E-Mail: [seminarangebot-akademie@bgw-online.de](mailto:seminarangebot-akademie@bgw-online.de)

Der Datenschutzbeauftragte ist unter der oben genannten Anschrift beziehungsweise unter [datenschutz@bgw-online.de](mailto:datenschutz@bgw-online.de) erreichbar.

## II. Erhebung und Dauer der Speicherung personenbezogener Daten, Art und Zweck der Verarbeitung sowie Rechtsgrundlagen

Melden Sie sich zu einem Seminar der BGW an, so werden zunächst die allgemeinen Seminaranten (Termin, Ort) und Ihre individuelle Auswahl an Seminaren gemeinsam mit den nachfolgenden persönlichen Daten erhoben und gespeichert: Arbeitgeber mit Betriebsanschrift, Anrede, Titel, Vor- und Nachname, E-Mail-Adresse, Telefon, Telefax, BGW-Mitgliedsnummer, Branche, Funktion im Betrieb, Angabe, wie Sie auf das Seminar aufmerksam wurden, Angabe zu eventuellem Unterstützungsbedarf, Angabe zu weiteren Mitteilungen an die Organisation des Seminars.

Die für die Teilnahme relevanten persönlichen Daten können Sie dem entsprechenden Anmeldeformular entnehmen. Auch kann hier eine Differenzierung in Pflichtfelder und freiwillige Einträge vorgenommen sein.

Die Daten werden von der BGW zum Zweck der ordnungsgemäßen Organisation des Seminars (Tagungsunterlagen, Raumplanung, Abrechnung, gegebenenfalls Zimmerreservierung etc.) verarbeitet.

**Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit Seminaren der BGW dient der gesetzlichen Aufgabenwahrnehmung der BGW nach § 199 Abs. 1 S. 2 Nr. 5 SGB VII.**

Nach Abschluss eines Seminars werden Sie – wenn für das entsprechende Seminar relevant – von der BGW per E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse darüber benachrichtigt, dass Teilnahmezertifikate und eventuell Tagungsmaterialien zum Download bereitgehalten werden. Dieser E-Mail kann die BGW auch Befragungen zur Evaluation eines Seminars oder zur Wirksamkeit von Präventionsmaßnahmen beifügen. Die Teilnahme an derartigen Befragungen ist freiwillig.

Ihre oben genannten Daten werden von der BGW für mindestens ein Jahr und maximal zwei Jahre nach dem Termin des Seminars gespeichert. Innerhalb dieses Zeitraums haben Sie – wenn für das entsprechende Seminar relevant – die Möglichkeit, online Ihr Teilnahmezertifikat sowie eventuell Tagungsmaterialien einzusehen beziehungsweise abzurufen. Danach werden Ihre oben genannten Daten inklusive der Zertifikate und Tagungsmaterialien gelöscht.

## III. Weitergabe von Daten

Im Rahmen der Organisation eines Seminars können auch Drittunternehmen (Dienstleister und Hotels) eingebunden sein. In diesem Fall übermittelt die BGW Ihre oben genannten personenbezogenen Daten an das Drittunternehmen, das die Daten ausschließlich zum Zweck der Organisation des Seminars verarbeitet. Das Drittunternehmen ist vertraglich zur Einhaltung des Datenschutzes verpflichtet. Zu Beginn eines jeden Seminars wird allen Teilnehmenden eine Teilnehmerliste mit den Namen sowie der Betriebszugehörigkeit aller Teilnehmenden des Seminars ausgehändigt.

Um eine unbefugte Teilnahme nicht angemeldeter Personen auszuschließen und Teilnahmenachweise erstellen zu können, erhalten auch Auftragnehmer der BGW (zum Beispiel Dozenten, Dozentinnen, Kongressagenturen) Namensangaben der Teilnehmenden.

Sofern es sich um ein Seminar auf Veranlassung Ihres Arbeitgebers handelt, erteilen wir Ihrem Arbeitgeber bei Anfrage Auskunft darüber, ob Sie an dem Seminar teilgenommen haben.

Die Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten an die vorgenannten Empfänger erfolgt nur, sofern Sie bei der Anmeldung zu einem Seminar nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a in Verbindung mit Art. 7 DSGVO bzw. § 67 b Abs. 2 SGB X ausdrücklich eingewilligt haben.

Sie können Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit formlos widerrufen. Dies hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortführen dürfen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Sofern Sie Ihre Einwilligung widerrufen möchten, können Sie Ihren Widerruf jederzeit formlos über die oben angegebenen Kontaktinformationen an die BGW richten.

Wir geben Ihre persönlichen Daten ansonsten nur an Dritte weiter, wenn:

- Sie Ihre nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO in Verbindung mit Art. 7 DSGVO bzw. § 67 b Abs. 2 SGB X ausdrückliche Einwilligung dazu erteilt haben,
- die Weitergabe nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist und kein Grund zur Annahme besteht, dass Sie ein überwiegendes schutzwürdiges Interesse an der Nichtweitergabe Ihrer Daten haben,
- für den Fall, dass für die Weitergabe nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. c DSGVO eine gesetzliche Verpflichtung besteht,
- dies gesetzlich zulässig und nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO für die Abwicklung von Vertragsverhältnissen mit Ihnen erforderlich ist,
- dies zur Erfüllung unserer gesetzlich vorgeschriebenen oder zugelassenen Aufgaben erforderlich bzw. im Sozialgesetzbuch erlaubt oder angeordnet ist (§ 199 Abs. 2, Abs. 1 SGB VII, §§ 68–75 SGB X).

## IV. Welche Datenschutzrechte haben Sie?

Soweit die gesetzlichen Voraussetzungen erfüllt sind, haben Sie jederzeit ein Recht auf Auskunft über die Verarbeitung Ihrer Daten (Art. 15 DSGVO), auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO), auf Löschung (Art. 17 DSGVO) sowie Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO). Sofern Sie eine vorzeitige Löschung Ihrer Daten wünschen, wenden Sie sich bitte über die oben angegebenen Kontaktinformationen an die BGW.

## V. Ihr Beschwerderecht

Sollten Sie der Ansicht sein, bei der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in Ihren Rechten verletzt worden zu sein, können Sie sich auch an die Datenschutzaufsichtsbehörde wenden (Art. 77 DSGVO).

Zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde für die BGW ist:

Die Bundesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit  
Husarenstraße 30  
53117 Bonn  
Tel.: (0228) 99 77 99 - 0  
Fax: (0228) 99 77 99 - 5550  
E-Mail: [poststelle@bfdi.bund.de](mailto:poststelle@bfdi.bund.de)