

Bitte senden an die:

Berufsgenossenschaft für
Gesundheitsdienst und Wohlfahrtspflege
Referat Akkreditierung und Prämien
Pappelallee 33/35/37
22089 Hamburg

Beachten Sie die Antragsfristen: Stellen Sie den Antrag innerhalb **von 3 Monaten** nach dem Bestehen des Audits.

Was möchten Sie beantragen?

- Prämie (siehe I.)
- Erstattung der qu.int.as-Seminargebühren (siehe II.)

Angaben zum Unternehmen

Wer in den Genuss der Förderung kommen möchte, muss Kunde bei der BGW sein. Die Mitgliedsnummer hilft uns, Ihren Betrieb eindeutig zuzuordnen. Sie finden Ihre Mitgliedsnummer auf dem Veranlagungsbescheid.

Firma: _____

Name des Geschäftsführers: _____

Telefon- und Faxnummer: _____

E-Mail: _____

Straße/Hausnummer: _____

PLZ/Ort: _____

Mitgliedsnummer bei der BGW: _____

Bankverbindung

Geldinstitut: _____

BLZ: _____

Kontonummer: _____

IBAN: _____

BIC: _____

I. Antrag auf die Prämie

Audit

Damit wir Ihnen die Prämie auszahlen können, muss das Audit von einem von der BGW zugelassenen MAAS-Auditor, beauftragt von einer von der BGW zugelassenen Zertifizierungsstelle durchgeführt werden.

Tragen Sie die MAAS-Auditoren und das Auditdatum ein, auf das sich dieser Antrag bezieht.

Termin von/bis: _____

Name des MAAS-Auditors 1: _____

Name des MAAS-Auditors 2: _____

Teilzertifizierung

Die folgenden Angaben benötigen wir nur, wenn ein Teilbereich Ihrer Einrichtung zertifiziert wurde. Um die Prämie für die Zertifizierung von Betriebsteilen zu ermitteln, benötigen wir Ihren anteiligen Jahresbeitrag.

Wie viele Mitarbeiter beschäftigen Sie im zertifizierten Unternehmensbereich? _____

Wie hoch ist das Jahresbruttoentgelt der Mitarbeiter, die im zertifizierten Unternehmensbereich tätig sind? _____

Strukturschlüssel des zertifizierten Bereichs (siehe Veranlagungsbescheid): _____

Nachweis über die Zertifizierung

- **Nach einem Zertifizierungs-/Rezertifizierungsaudit der MAAS-BGW:**

Die Zertifizierung nach MAAS-BGW wird auf einem separaten Zertifikat dokumentiert. Darum benötigen wir jeweils eine Kopie des DIN EN ISO 9001- und MAAS-BGW-Zertifikats.

Senden Sie uns folgende Nachweise in Kopie:

- Zertifikat MAAS-BGW für DIN EN ISO 9001
- Zertifikat DIN EN ISO 9001
- Rechnung über die Zertifizierung

- **Nach jedem Überwachungsaudit der MAAS-BGW:**

Das Bestehen des Überwachungsaudits teilt Ihnen die Zertifizierungsstelle schriftlich mit.

Senden Sie uns folgende Nachweise in Kopie:

- Schriftliche Mitteilung über die Aufrechterhaltung der Zertifizierung
- Rechnung über die Zertifizierung

Hinweis: Wir berücksichtigen bei der Berechnung der Prämie die Kosten für die Dokumentenprüfung, das Audit beziehungsweise die Visitation vor Ort, das Erstellen des Audit/Visitationsberichts sowie Ausstellen und Aufrechterhalten der Zertifikate (Qualitätsnorm/MAAS-BGW). Nicht berücksichtigen können wir Beträge der gesetzlichen Umsatzsteuer, Kosten für Vor- und Nachaudits beziehungsweise Nachvisitationen sowie Reisekosten und Spesen.

